

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

2.2.2(П)
(индекс практики)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика (научно-исследовательская практика)

(наименование практики)

по направлению подготовки (специальности)

5.1.4. Уголовно-правовые науки

направленность (профиль) / специализация

нет

Форма обучения: очная

Год набора: 2026

Общая трудоемкость: 10 ЗЕ

Распределение часов практики по семестрам

Семестр	5	Итого
Форма контроля	Зачет с оценкой	
Вид занятий		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	1,8	1,8
Промежуточная аттестация	0,2	0,2
Контактная работа	2,0	2,0
Самостоятельная работа	322	322
Контроль	324	324
Итого		

Программу практики составил(и):

Профессор ДПП, к.ю.н., доцент Юношев Станислав Викторович

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Рецензирование программы практики:

☐

Отсутствует

☐

Рецензент

(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)

Программа практики составлена на основании ФГТ и учебного плана направления подготовки (специальности) 5.1.4. Уголовно-правовые науки

Срок действия программы практики до «31» октября 2029 г.

УТВЕРЖДЕНО

На заседании департамента публичного права

(протокол заседания № 1 от «15» сентября 2025 г.)

1. Цель практики

Цель – формирование у аспирантов профессиональной компетентности исследователя, обеспечение научной активности аспирантов.

Задачи:

1. В практической деятельности закрепить умения и навыки научно-исследовательской работы.
2. Ознакомление с основными функциями профессорско-преподавательского состава в сфере научно-исследовательской деятельности.
3. Развитие навыков работы в коллективе, изучение приемов научно-исследовательской деятельности.
4. Формирование устойчивого интереса к науке, чувства ответственности и уважения к избранной профессии.
5. Получение навыков научной работы, подготовки научного доклада и написания диссертации.
6. Ознакомление порядка взаимодействия профессорско-преподавательского состава и кафедры с различными структурными подразделениями в сфере научной и исследовательской деятельности.
7. Получение представлений о видах научно-исследовательских работ, проводимых профессорско-преподавательским составом.
8. Закрепление навыков работы с правовой информацией.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская практика) относится к Блоку 2.2. «Практика».

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика:

- Системный подход в диссертационном исследовании;
- Методика постановки и проведения эксперимента;
- Общая педагогика, история педагогики и образования;
- Проблемы квалификации преступлений;
- Проблемы криминологической характеристики личности преступника
- Научная деятельность 1,2,3,4,5.

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате данной практики:

- Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям.

3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения

Вид практики: производственная.

Способ: стационарная.

Форма (формы) проведения практики: непрерывная.

4. Тип практики

Тип практики: научно-исследовательская.

5. Место проведения практики

Кафедра «Уголовное право и процесс» Тольяттинского государственного университета

6. Планируемые результаты обучения

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
-	Знать: методологию научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
	Уметь: организовывать свою работу и работу исследовательского коллектива в области юриспруденции по научно-исследовательской деятельности
	Владеть: методическими навыками научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции
-	Знать: пути и способы разработки новых методов исследования и их применение в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
	Уметь: разрабатывать новые методы исследования и их применять в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
	Владеть: навыками новых методов исследования и их применению в самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции с соблюдением законодательства Российской Федерации об авторском праве
-	Знать: нормы законодательства и положения судебной практики, которые находят отражение в юридической науке
	Уметь: юридически грамотно обосновать позицию учёных по спорным правовым вопросам; самостоятельно найти и проанализировать необходимую правовую научную информацию с привлечением необходимой судебной практики и категориального аппарата
	Владеть: навыками работы с правовыми актами, судебной практикой и научными статьями.

7. Структура и содержание практики

Вид учебной работы	Этапы практики	Семестр	Объем, ч.	Баллы	Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
Самостоятельная работа	Подготовительный Основной Заключительный	5	358	-	письменный отчет по практике
Контактная работа	Консультация по прохождению и подготовки отчета	5	1,8	-	-
	ПА:	5	0,2		
Форма (формы) отчетности по практике					Оформленный отчет
Итого:			360	-	

8. Образовательные технологии

Основной вид образовательных технологий - контактная работа с научным руководителем, научными сотрудниками соответствующего структурного подразделения университета и сотрудниками общеуниверситетских служб; а также самостоятельная работа аспиранта.

9. Методические указания

Научно-исследовательская практика включает в себя:

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- работа с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой диссертации (составление программы и плана эмпирического исследования, постановка и формулировка задач эмпирического исследования, определение объекта эмпирического исследования, выбор методики эмпирического исследования, изучение методов сбора и анализа эмпирических данных);
- проведение статистических и социологических исследований, связанных с темой диссертации аспиранта;
- освоение методик анкетирования и интервьюирования (составление анкеты, опрос, анализ и обобщение результатов);
- освоение методик наблюдения, эксперимента и моделирования;
- рассмотрение вопросов по теме диссертации;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта для продолжения исследований в рамках системы послевузовского образования.

Руководителем практики аспиранта является его научный руководитель.

Перед началом научно-исследовательской практики аспирант:

- совместно с научным руководителем в соответствии с графиком учебного процесса определяет конкретные сроки и формы прохождения практики, тематику индивидуальных заданий в зависимости от индивидуального уровня научной подготовки, хода работы над диссертационным исследованием и т.д.;
- самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики, который согласовывается с научным руководителем.

По окончании научно-исследовательской практики аспирант:

- готовит письменную отчетную документацию о проделанной работе и представляет ее руководителю практики.

Аспирант по итогам прохождения научно-исследовательской практики представляет отчет о прохождении практики. К отчету о практике прилагаются:

- программа очной конференции, в которой участвовал аспирант;
- текст доклада аспиранта.

Результаты научно-исследовательской практики утверждаются на заседании кафедры при аттестации аспиранта за соответствующий год обучения.

10. Оценочные средства

10.1. Паспорт оценочных средств

Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
-	вопросы к промежуточной аттестации, оформленный отчет по практике

10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости

10.2.1. Отчет по практике

Типовые примеры заданий
отсутствуют

Краткое описание и регламент выполнения

Задание №1:

Аспиранту непосредственно на месте прохождения практики необходимо пройти инструктаж по технике безопасности, после чего приступать непосредственно к практике. Аспиранту необходимо изучить ФЗ РФ «О науке и государственной научно-технической политике» от 26 августа 1996; ФЗ РФ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22 августа 1996 г.; Указ Президента РФ «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 7 мая 2012; Положения ФЦП «Научные и научно-педагогические кадры инновационной России»; «Положение о научно-исследовательской работе аспирантов ТГУ»; «Положение об организации конкурсного финансирования научных студенческих проектов в ТГУ»; «Положение о поощрении аспирантов и аспирантов»; «Положение об университетском конкурсе студенческих научных работ»; «Перечень научных разделов Открытого конкурса НИРС Министерства образования и науки РФ»; «Государственный рубрикатор научно-технической информации (ГРНТИ)». Все указанные нормативно-правовые акты размещены в открытом доступе на сайте ТГУ. После изучения положений нормативно-правовых актов, научный руководитель проверяет знания аспиранта их основных положений.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется аспиранту, по результатам собеседования, если аспирант показал хороший уровень знаний;
- оценка «не зачтено» за отсутствие на месте практики либо недостаточные знания.

Задание № 2:

Аспиранту необходимо ознакомиться со структурой научно-исследовательской части ТГУ, основными функциональными обязанностями отдельных подразделений, входящих в НИЧ. Кроме того, аспирант знакомится с особенностями организации научно-исследовательской работы на кафедре, знакомится с планами преподавателей, изучает особенности студенческой научной работы. Одновременно все свои действия аспирант фиксирует в дневнике практики и постепенно начинает готовить отчет о практике. В конце первой недели научный руководитель опрашивает практиканта по пройденному этапу практики, выясняя какие знания он получил.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется аспиранту, по результатам собеседования, если аспирант показал хороший уровень знаний;
- оценка «не зачтено» за отсутствие на месте практики либо недостаточные знания.

Задание № 3: составление и защита отчета по практике

По результатам практики аспирант представляет отчет о практике в целях учета отработанного времени и проделанной работы, который подписывается аспирантом и утверждается руководителем практики от выпускающей кафедры. К отчету прилагается дневник практики, в котором отмечалась ежедневная деятельность аспиранта на практике (подписывается аспирантом и руководителем базы практики), характеристика аспиранта, а также документы, собранные и составленные аспирантами в период практики.

Требования к оформлению отчета об учебной практике:

1. Отчет о практике должен иметь следующую структуру:
 - титульный лист;
 - основная часть;
 - заключение по практике;
 - список использованных источников;
 - приложения.
2. Титульный лист является первой страницей отчета о практике и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.
 - На титульном листе приводят следующие сведения:
 - наименование учебного заведения;
 - фамилию, имя, отчество лица, проходящего практику;
 - гриф утверждения отчета руководителем практики;
 - наименование отчета;
 - место и сроки прохождения практики;
 - место и дата составления отчета.
3. Основная часть отчета должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты практики.
 - Основная часть должна содержать:
 - задачи, стоящие перед аспирантом-практикантом;
 - последовательность прохождения практики;
 - краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
 - описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
 - характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности, в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
 - затруднения, которые встретились при прохождении практики.
4. Заключение должно содержать обобщение и оценку результатов практики, включающие в себя:
 - оценку полноты поставленных задач;
 - оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
 - рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
 - оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в НИРМ и квалификационной работе.

Для получения зачета по практике аспирант должен представить характеристику за подписью руководителя организации, в которой он проходил практику, заверенную печатью организации. В характеристике должен найти оценку уровень подготовки аспиранта, проявленный им при выполнении заданий практики, и его отношение к работе.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если программа практики освоена полностью, присутствуют все элементы отчета, отчет о прохождении практики не имеет недостатков, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики;

-оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если программа практики освоена полностью, присутствуют все элементы отчета, отчет о прохождении практики не имеет существенных недостатков, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики;

-оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если программа практики освоена не полностью, присутствуют не все элементы отчета, отчет о прохождении практики имеет существенные недостатки, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики;

-оценка «неудовлетворительно» если программа практики не освоена, отчет о прохождении практики имеет существенные недостатки, к отчету не приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики.

10.2.2. Вопросы к промежуточной аттестации

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется аспиранту, если он ответил на все вопросы, правильно сформулировал выводы по практике;

-оценка «хорошо» выставляется аспиранту, если он ответил на все вопросы, сформулировал выводы по практике с замечаниями;

-оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, если он ответил на вопросы частично, сформулировал выводы по практике с замечаниями;

-оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, если он не владеет теоретическими знаниями, не имеет практических навыков, не сделал выводы по практике.

10.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации

№ п/п	Вопросы
1	Общая характеристика законодательства о науке
2	Общая характеристика методологии юридических исследований
3	Аналитическая юриспруденция
4	Философские законы в юриспруденции
5	Законы логики при проведении юридических исследований
6	Историко-правовой метод исследований
7	Формально-юридический метод исследований
8	Структурно-правовой метод исследований
9	Функционально-правовой метод исследований
10	Способы толкования норм права
11	Функции юридической науки
12	Функции теории государства и права
13	Правила оформления библиографического аппарата
14	Способы познания государственно-правовых явлений
15	Локальные акты ТГУ о науке и инновациях
16	Виды правовых норм
17	Анализ и синтез как способы исследования
18	Дедукция и индукция при проведении юридических исследований
19	Способ доведения до абсурда при проведении исследований
20	Возможность и действительность при проведении юридических исследований
21	Возможность и действительность в праве
23	Логические ошибки при проведении исследований
24	Правовые основы проведения исследований
25	Правила этики при проведении исследований
27.	Основы метафизики
28.	Основы диалектики
29	Правила постановки целей и задач
30	Правила выбора актуальности и значимости
31	Правила постановки целей и задач исследования
32	Виды целей и задач в юридических исследованиях
33	Аналогия права и аналогия закона
34	Синергетический метод исследования
35	Философские категории при проведении исследований
36	Правила и способы толкования норм права
37	Методика написания научной статьи
38	Методика написания реферата
39	Правила цитирования научных законодательных источников
40	Правила оформления библиографического аппарата
41	Общая характеристика законодательства, регулирующего принятие инновационных решений

Форма проведения промежуточной аттестации	Критерии и нормы оценки	
Отчет по практике (устная защита) – зачет с оценкой	«отлично»	программа практики освоена полностью, присутствуют все элементы отчета, отчет о прохождении практики не имеет недостатков, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики, аспирант ответил на все вопросы, правильно сформулировал выводы по практике
	«хорошо»	программа практики освоена полностью, присутствуют все элементы отчета, отчет о прохождении практики не имеет существенных недостатков, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики, аспирант ответил на все вопросы, сформулировал выводы по практике с замечаниями
	«удовлетворительно»	программа практики освоена не полностью, присутствуют не все элементы отчета, отчет о прохождении практики имеет существенные недостатки, к отчету приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики, аспирант ответил на вопросы частично, сформулировал выводы по практике с замечаниями
	«неудовлетворительно»	программа практики не освоена, отчет о прохождении практики имеет существенные недостатки, к отчету не приложен пакет документов, с которыми осуществлялась работа во время прохождения практики, аспирант не владеет теоретическими знаниями, не имеет практических навыков, не сделал выводы по практике

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

11.1. Обязательная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1	Гельдибаев М.Х. и др.	Проблемы уголовного права, криминологии и исполнения уголовных наказаний [Электронный ресурс]	Курс лекций	2024	ЭБС «Znanium»
2	Литвинов Р.В.	Уголовный процесс. Практикум [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2022	ЭБС «Znanium»
3	Бедняков И.Л., Владимиров С. В., Грязева Н.В., Кубанов В.В.	Досудебное производство в уголовном процессе [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2023	ЭБС «Znanium»

11.2. Дополнительная литература

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
1.	Травников А.В., Лаков А.В., Кутуев Э.К.Латыпов В.С.,	Меры принуждения в уголовном процессе [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2020	ЭБС«Znanium»

№ п/п	Авторы, составители	Заглавие (заголовок)	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Год издания	Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС
2.	Артамонова Е.А., Фирсов О. В.	Основы теории доказательств в уголовном процессе России [Электронный ресурс]	Учебное пособие	2026	ЭБС «Znanium»
3.	Абдрахманов Р.С.	Проблемы законодательного регулирования уголовно-процессуального задержания [Электронный ресурс]	Научно-практическое пособие	2017	ЭБС «Znanium»
4.	Россинская Е. Р.	Криминалистика [Электронный ресурс] :	учебник	2025	ЭБС «Znanium»

11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- WebofScience [Электронный ресурс] : мультидисциплинарная реферативная база данных. – Philadelphia: ClarivateAnalytics, 2016– . – Режим доступа : apps.webofknowledge.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Scopus [Электронный ресурс] : реферативная база данных. – Netherlands: Elsevier, 2004– . – Режим доступа : scopus.com. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Elibrary [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Москва : НЭБ, 2000– . – Режим доступа : elibrary.ru. – Загл. с экрана. – Яз. рус., англ.
- Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие» [Электронный ресурс] : интернет-портал. – Режим доступа : <https://sudrf.ru/>. – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Портал правовой статистики. Генеральная прокуратура Российской Федерации [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://crimestat.ru/> – Загл. с экрана. – Яз. рус.
- Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. [Электронный ресурс] : – Режим доступа : <http://pravo.gov.ru>. Загл. с экрана. – Яз. рус.

11.4. Перечень программного обеспечения

№ п/п	Наименование ПО	Реквизиты договора (дата, номер, срок действия)
1	Информационно-правовая система «Консультант+»	договор №1522 от 25.12.2015 Бессрочный
2	Windows: WinPro 10 RUS Upgrd OLP NL Acdmc	договор № 757 от 04.07.2018, срок действия – бессрочно; контракт № 1653 от 14.12.2018, срок действия – бессрочно
3	Office Standard: Office Stdandard 2013 Russian OLP NL AcademicEdition	договор № 690 от 19.05.2015, срок действия – бессрочно

11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)	Перечень основного оборудования
1	Г-401 Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа. Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ). Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций. Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации.	Столы ученические, стулья, компьютеры с выходом в сеть интернет